



Interreg
Deutschland - Danmark



KULT_KIT

Kommunikationsstrategien und Maßnahmen für das Interreg5A-Projekt |
Kommunikationsstrategier og tiltag i Interreg5A-projektet

kultKIT:

**Deutsch-dänische Begegnungen | Dansk-tyske
møder**

Version 2, Januar 2019

Erla Hallsteinsdóttir



Inhalt

Einleitung zum Kommunikationsplan Indledning til kommunikationsplanen	3
Die externe Kommunikation Ekstern kommunikation.....	3
Zielgruppen und Ziele der externen Kommunikation Målgruppen og målsætning i den eksterne kommunikation	5
Kommunikationsaktivitäten in der externen Kommunikation Kommunikationsaktiviteter i den eksterne kommunikation	7
Corporate Design und Logo Corporate Design og logo	8
Werbematerial Reklamematerialer	8
Projektplakat Projektplakat.....	9
Homepages Hjemmesider.....	9
Projekthomepage Projekthjemmeside	9
Das Lübecker Familien- und Bildungsportal Online portalen Familien- und Bildungsportal i Lübeck	9
Newsletter Nyhedsbrev	10
Soziale Medien Sociale medier	10
Multimedia	11
Veröffentlichungen Publikationer	11
Dokumente für die People-to-People-Förderung Dokumenter i forbindelse med people-to-people-støttemidlerne	11
Mikroprojektbericht Mikroprojektrapport	13
Beschreibung von Projektverläufen Beskrivelse af projektforsløb	13
Anleitung zum besseren interkulturellen Verständnis Vejledning til bedre interkulturel forståelse.....	13
Leitfaden für deutsch-dänische Schulzusammenarbeit Vejledning til dansk-tysk skolesamarbejde	14
Veranstaltungsberichte und Fachtage-dokumentation Rapporter fra arrangementer og fagdage-dokumentation.....	14
Veranstaltungen Arrangementer	14
Kickoff-Veranstaltung Kickoff-arrangement	15
Abschlussveranstaltung Afslutningsarrangement	15
Informations- und Matchmakingtreffen Informations- og matchmakingmøder	16



Veranstaltungen zur interdisziplinären und interprofessionellen Zusammenarbeit Arrangementer mht. tværfagligt og tværprofessionelt samarbejde.....	17
Fachtage im Bereich Sport und Bildung Fagdage idræt og uddannelse	17
Externe Veranstaltungen Eksterne arrangementer.....	18

Einleitung zum Kommunikationsplan | Indledning til kommunikationsplanen

<p>Mit diesem Kommunikationsplan für das kultKIT-Projekt werden die Kommunikationsaktivitäten beschrieben, die in der Projektlaufzeit durchgeführt werden sollen. Der Kommunikationsplan wurde zum Projektanfang überarbeitet, danach vom Leadpartner laufend aktualisiert und zu den Projekttreffen besprochen.</p>	<p>Denne kommunikationsplan har til formål at beskrive de kommunikationsaktiviteter, som skal gennemføres i løbet af projektet. Kommunikationsplanen er blevet revideret ved projektopstart og den vil blive løbende opdateret af Leadpartner og blive drøftet på partnermøder.</p>
--	---

Die externe Kommunikation | Ekstern kommunikation

<p>Leadpartner hat die übergeordnete Verantwortung für die externe Kommunikation, während alle Projektpartner mit ihren Kommunikationsabteilungen in die eigentliche Kommunikationsarbeit eingebunden werden.</p> <p>Kreis Ostholstein übernimmt die Verantwortung für die Kommunikation in Verbindung mit AP3 und die Projektpartner übernehmen die Verantwortung für Kommunikation in Verbindung mit den Aktivitäten im AP4, für die sie federführend sind.</p> <p>Mit Ausgangspunkt in den Erfahrungen aus dem kultKIT-Projekt, insbesondere der Erkenntnis, dass die Sichtbarmachung eines Dachförderprojekts und seiner Fördermöglichkeiten sehr viel Zeit und Aufwand braucht, haben sich die dänischen Partner für eine erhebliche Aufstockung der</p>	<p>Leadpartner har det overordnede ansvar for kommunikationen. Alle projektpartnere bidrager til selve kommunikationsarbejdet bl.a. ved at inddrage deres kommunikationsafdelinger.</p> <p>Kreis Ostholstein overtager ansvaret for kommunikationen i forbindelse med AP3 og projektpartnerne overtager ansvaret for kommunikationen i forbindelse med de aktiviteter i AP4, hvor de er tovholdere.</p> <p>På baggrund af erfaringerne i kultKIT-projektet, især det faktum at synliggørelsen af paraplyprojektet og dets støttemuligheder koster meget tid og stor indsats, har de danske partnere valgt at forhøje midlerne til ekstern kommunikation betydeligt (ca. 100.000 Euro</p>
---	--



Mittel für die externe Kommunikation entschieden (ca. 100.000 Euro verteilt über 3 Jahre). Mit den zusätzlichen Mitteln möchten die Projektpartner einen erheblich größeren Einsatz zur Stärkung der Sichtbarkeit des Projekts auf beiden Seiten der Grenze leisten sowohl in der Projektregion als auch in der gesamten Interreg-Programmregion erreichen.

Die Kommunikation hat insbesondere das Ziel, das Wissen der Zielgruppen über die Fördermöglichkeiten für deutsch-dänische Zusammenarbeit im People-to-People-Pool zu verbessern und so die Zielsetzung von 60 geförderten Projekten zu erreichen.

Der zusätzliche Kommunikationseinsatz (externe Aufgabe) beinhaltet insbesondere:

- eine aktiviere Teilnahme an sozialen Medien,
- maßgeschneiderte Pressearbeit (PM und Beiträge),
- Koordination von Posts und Presse, damit das Timing richtig ist und sich die Arbeitseinsätze gegenseitig ergänzen,
- Teilnahme und Präsentation des Projekts und der Fördermöglichkeiten auf externen Veranstaltungen mit Vereinen, Schulen und anderen Institutionen als Zielgruppen,
- Fokus auf die Vermittlung von Informationen über besondere Einsätze und Projekte, die als Vorbilder für andere genutzt werden können,
- Entwicklung eines gemeinsamen „Vermittlungskonzepts“ und Schablonen für Posts/Texte, die die Projektpartner und Mikroprojekteure nutzen können damit sie einzigartige Formate für die sozialen Medien haben und eine Wiedererkennung gewährleistet ist und

fordelt over 3 år). Med de ekstra midler ønsker projektpartnerne at yde en betydeligt større indsats til at styrke projektets synlighed på begge sider af grænsen endnu mere, både i projektregionen og hele Interreg-programregionen.

Kommunikationens formål er især at øge målgruppernes viden om støttemulighederne for dansk-tysk samarbejde i people-to-people-puljen og dermed opnå en målsætning på 60 støttede projekter.

Den ekstra indsats i forbindelse med kommunikationen (ekstern konsulentopgave) indebærer især:

- en aktivere tilstedeværelse på sociale medier,
- skræddersyet presse (PM og artikler),
- koordinering af opslag og presse, så det bliver timet rigtigt, og tingene supplerer hinanden,
- Deltagelse og præsentation af projektet til eksterne arrangementer med foreninger, skoler og andre institutioner som målgrupper
- fokus på formidling af særlige indsatser og projekter, som kan bruges som eksempler for andre,
- udvikling af fælles 'formidlingskoncept' og skabeloner til opslag, som projektpartnere og mikroprojekteure kan bruge, så de har de ens formater til sociale medier og der er noget genkendelighed, der giver bedre gennemslagskraft,
- indsamling af foto og video fra projekter, foto- og videoredigering fra projekterne,



<p>• somit eine bessere Durchschlagskraft,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einsammlung von Fotos und Videos in den Projekten, Foto- und Videoredaktion für die Projekte, • Aktualisierung der Homepage etc. <p>Ein Teil des Kommunikationseinsatzes besteht in der Überarbeitung existierender Materialien (Flyer, Poster, Postkort) und Anpassung bzgl. des neuen Partnerkreises, der neuen Aktivitäten und Inhalte im AP4 und der Schwerpunkte in der Mikroprojektförderung.</p> <p>Hier soll das Projekt ein markanteres visuelles Profil (Corporate Design) erhalten, das in allen Maßnahmen in der Kommunikation umgesetzt wird.</p> <p>Auch wenn das neue Projekt von Erfahrungen und der Grundlage von kultKIT profitieren kann, müssen alle Materialien inhaltlich überarbeitet und ihre Gestaltung (neue Partnerstruktur, Corporate Design) angepasst sowie neue Materialien erstellt werden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • hjemmesideopdateringer etc. <p>En del af kommunikationsindsatsen består i redigering af eksisterende materialer (flyer, plakat, postkort) og tilpasning med henblik på den nye partnerkreds, de nye aktiviteter og indhold i AP4 og fokusområderne i mikroprojektstøtten.</p> <p>Her vil projektet få en mere markant visuel profil (corporate design), som bliver omsat i alle tiltag i kommunikationen.</p> <p>Selv om det nye projekt kan profitere fra erfaringer og grundlag fra kultKIT, vil alle eksisterende materialer blive revideret og tilpasset mht. indhold og udformning (ny partnerstruktur, Corporate Design) og der vil blive udarbejdet nye materialer.</p>
---	--

Zielgruppen und Ziele der externen Kommunikation | Målgrupper og målsætning i den eksterne kommunikation

<p>Die externe Kommunikation hat folgende Zielgruppen und Ziele:</p> <p>Zielgruppe 1) Mikroprojekteure und andere Interessenten bezüglich der Arbeit mit dem People-to-People-Projektpool im AP3. Ziele der externen Kommunikation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sichtbarmachung der Fördermöglichkeiten - Sichtbarmachung und Durchführung von Veranstaltungen in Verbindung mit dem Mikroprojektpool - Beratung von (potenziellen) Mikroprojekt- 	<p>Den eksterne kommunikation har følgende målgrupper og målsætning:</p> <p>Målgruppe 1) Mikroprojekteure og andre interessenter mht. arbejdet med people-to-people-puljen i AP3. Den eksterne kommunikation har følgende målsætning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Synliggørelse af støttemulighederne - Synliggørelse og gennemførelse af arrangementer i forbindelse med mikroprojektpuljen - Rådgivning af (potentielle) projektaktører
---	---



akteuren in Verbindung mit der Antragsstellung, Durchführung von Projekten und Dokumentation (nach Bedarf)

Zielgruppe 2) Politische und institutionelle Stakeholder auf der Verwaltungsebene. Ziele der externen Kommunikation:

- Orientierung über die Projektarbeit und bewilligte Mikroprojekte
- Information zur deutsch-dänischen Zusammenarbeit
- Workshops und spezifische Informationen in Verbindung mit Praxistreffen und Workshops zur Exploration von gemeinsamen Entwicklungsthemen, Aufarbeitung von Grundlagen für Strategien etc. (vgl. AP4)

Zielgruppe 3) Medien. Ziele der externen Kommunikation:

- Die Kommunikation mit den regionalen und überregionalen Medien beinhaltet die Bekanntheit von Projektinhalten und Informationen zu kommenden und abgehaltenen Veranstaltungen und Mikroprojekten mit dem Ziel, dass die Medien über diese berichten sollen. Der Versand von Pressemitteilungen erfolgt primär über die Kommunikationsabteilungen der Projektpartner.

Zielgruppe 4) Die interessierte Öffentlichkeit. Ziele der externen Kommunikation:

- Sichtbarmachung des Projekts und Vermittlung von generellen Informationen über das Projekt, seine Inhalte und Ergebnisse (insbesondere im AP4) an die interessierte Öffentlichkeit
- Sichtbarmachung der Finanzierungsmöglichkeiten für People-to-People-Projekte und Werbung für Informationsveranstaltungen

mht. ansøgninger, gennemførelse af projekter og dokumentation (efter behov)

Målgruppe 2) Politiske og institutionelle stakeholder på forvaltningsniveau. Den eksterne kommunikation har følgende målsætning:

- Orientering om projektarbejdet og støttede mikroprojekter
- Information om dansk-tysk samarbejde
- Workshops og specifikke informationer i forbindelse med praksismøder og workshops mht. afklaring af fælles udviklingstemaer, opdyrkning af strategigrundlag etc. (jf. AP4)

Målgruppe 3) Medier. Den eksterne kommunikation har følgende målsætning:

- Kommunikation med de regionale og landsdækkende medier indeholder synliggørelse af projektindhold og informationer om kommende og afsluttede arrangementer og mikroprojekter med det formål, at medierne videreinformere herom. Udsendelse af pressemeddelelser foregår primært via projektpartnerens kommunikationsafdelinger.

Målgruppe 4) Den interesserede offentlighed. Den eksterne kommunikation har følgende målsætning:

- Synliggørelse af projektet og formidling af generelle informationer om projektet, dets indhold og resultater (især i AP4) til den interesserede offentlighed
- Synliggørelse af støttemuligheder for people-to-people-projekter og reklame for informationsmøder osv.
- Synliggørelse af mikroprojekterne og reklame for aktiviteter og arrangementer som finder sted i mikroprojekterne, og som



<p>staltungen u.Ä.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sichtbarmachung der Mikroprojekte und Werbung für die Aktivitäten und Veranstaltungen, die in den Mikroprojekten stattfinden und für die breite Öffentlichkeit relevant sind. <p>Es sollen geographisch neue Zielgruppen sowohl für die Mikroprojekte als auch für die Veranstaltungen unter AP4 in einer breiteren Geographie in der Interreg-Programmregion erreicht werden. Hier spielen die kommunalen Netzwerkpartner (Odense, Faxe, Stevns) sowie die durch Region Sønderjylland-Schleswig vertretenen Kommunen und die WFA Plön und Fonden Femern Belt Development eine zentrale Rolle als Multiplikatoren, einerseits um Teilnehmer für Veranstaltungen zu gewinnen und andererseits damit die Fördermöglichkeiten an die potenziellen Mikroprojekteure in ihren Geographien kommuniziert werden.</p> <p>Durch den verstärkten Kommunikationseinsatz und die Zusammenarbeit mit den kommunalen dänischen Netzwerkpartnern sowie den Netzwerkpartnern Region Sønderjylland-Schleswig und der WFA Plön, das STRING-Netzwerk, Grænseforeningen und die deutschen und dänischen Bildungseinrichtungen sollen die Projekthalte, -aktivitäten und -ergebnisse in der gesamten Interreg-Region sichtbar und somit nutzbar gemacht werden.</p>	<p>er relevante for den brede offentlighed.</p> <p>Det tilstræbes at kommunikere til geografisk nye målgrupper både mht. mikroprojekter og arrangementerne i AP4 i en bredere geografi i Interreg-programregionen. Her spiller de kommunale netværkspartnere (Odense, Faxe, Stevns) såvel som de via Region Sønderjylland-Schleswig repræsenterede kommuner, WFA Plön og Fonden Femern Belt Development en central rolle som multiplikatorer. Her handler det på den ene side om at nå ud til så mange deltagere til arrangementer som muligt og på den anden side at få kommunikeret støttemulighederne til potentielle mikroprojekteure i deres geografiske område.</p> <p>Gennem den øgede kommunikationsindsats og samarbejdet med de kommunale netværkspartnere og netværkspartneren Sønderjylland-Schleswig og WFA Plön, STRING-netværket, Grænseforeningen og de danske og tyske uddannelsesinstitutioner vil projektets indhold, aktiviteter og resultater blive synliggjort hvorved de også vil kunne anvendes i hele Interreg-regionen.</p>
---	---

Kommunikationsaktivitäten in der externen Kommunikation | Kommunikationsaktiviteter i den eksterne kommunikation

Die externe Kommunikation erfolgt primär	Den eksterne kommunikation foregår primært
--	--



<p>über die Projekthomepage, Homepages und Newsletter der Organisationen der Projektpartner, Medien (PM), soziale Medien, Vorträge und Präsentationen, Artikel und andere schriftliche Vermittlung sowie auf externen und projekteigenen Veranstaltungen.</p>	<p>via projektets hjemmeside, hjemmesider og nyhedsbreve i projektpartneres organisationer, medier (PM), sociale medier, foredrag og præsentationer, artikler og anden skriftlig formidling samt til eksterne og projektets egne arrangementer.</p>
---	---

Corporate Design und Logo | Corporate Design og logo

<p>Mit Ausgangspunkt in der visuellen Identität von kultKIT wird zum Projektanfang ein neues Corporate Design (Farben, Gestaltungselemente, Zeichnungen und Graphiken als Illustrationsmaterial) für dieses Projekt entwickelt (externe Dienstleistung).</p> <p>Als Logo ist das Interreg-Programmlogo mit dem Projekttitel als Schriftzug vorgesehen.</p> <p>Für die Aktivitäten im AP3 (People-to-People-Projekte) wird jedoch das Logo von kultKIT weiter verwendet. Die Verwendung des Logos wird mit dem Wunsch nach Kontinuität in der Mikroprojektarbeit (vgl. dazu auch den Bericht zur Zwischenevaluation von kultKIT) sowie der Möglichkeit, die bereits erreichte Sichtbarkeit und Bekanntheit von kultKIT als Marke auszunutzen, begründet.</p>	<p>Med udgangspunkt i den visuelle identitet fra kultKIT bliver der ved projektopstart udarbejdet et nyt corporate design (farver, udformning, tegninger og grafiker til illustration) for dette projekt (ekstern leverandør).</p> <p>Som logo tjener Interreg-programlogoet med projektets titel på.</p> <p>I forbindelse med aktiviteter i AP3 (people-to-people-projekter) vil kultKIT-projektets logo fortsat skulle bruges for at imødekomme ønsket om kontinuitet i mikroprojektarbejdet (jf. rapporten fra midtvejsevalueringen af kultKIT) samt udnytte den allerede opnåede synlighed og kendskab til kultKIT som varemærke.</p>
---	---

Werbematerial | Reklamematerialer

<p>Es werden Werbematerialien wie Roll-Ups, Postkarten, Bleistifte, Postkarten und Flyer mit neuem Layout, neuen Inhalten und Motiven produziert und zu eigenen und externen Veranstaltungen verteilt.</p> <p>Außerdem werden USB-Sticks mit den Antragsdokumenten und Informationen über</p>	<p>Reklamematerialer som rollups, postkort, blyanter og flyer med nyt udseende, nye indhold og motiver vil blive produceret og uddelt til egne og eksterne arrangementer.</p> <p>Desuden vil der blive produceret USB-hukommelseskort med ansøgningsdokumenter og informationer om mikroprojektstøtten til</p>
---	--



die Mikroprojektförderung für die Informationsveranstaltungen produziert.	brug på informationsmøderne.
---	------------------------------

Projektplakat | Projektplakat

<p>Es wird ein Projektplakat erstellt, das in den Organisationen der Projektpartner sowie zu eigenen Veranstaltungen genutzt wird.</p> <p>Es werden für die einzelnen Veranstaltungen Werbematerialien wie Einladungen, Handouts, Informationsblätter, Flyer und Poster erstellt und verteilt.</p> <p>Die Mikroprojekte entwerfen und produzieren ihre eigenen Werbematerialien, auf denen das Logo von Interreg und das Projektlogo genutzt wird.</p>	<p>Der vil blive udarbejdet en projektplakat som bruges i partnernes organisationer og til egne arrangementer.</p> <p>Der vil blive udarbejdet og uddelt særskilte materialer som indbydelser, handouts, informationsflyer, flyer og plakater i forbindelse med enkelte arrangementer.</p> <p>Mikroprojekterne udarbejder og producerer deres egne reklamematerialer, hvor både Interreg-logoet og projektlogoet vil blive anvendt.</p>
--	---

Homepages | Hjemmesider

Projekthomepage | Projekthjemmeside

<p>Es wird für das Projekt eine neue Homepage mit dem neuen Corporate Design etabliert, wobei die Domäne www.kultkit.eu weiterhin verwendet wird, und die existierende kultKIT-Homepage in die Homepage des neuen Projekts integriert wird, um das bereits erreichte Wissen über kultKIT optimal für die Mikroprojektarbeit im neuen Projekt zu verwerten und somit die Kontinuität in der Mikroprojektförderung zu gewährleisten (Verstetigung von „kultKIT“ als Marke).</p>	<p>Der etableres en ny hjemmeside til projektet med det nye corporate design, hvorved domænet www.kultkit.eu genbruges og den eksisterende kultKIT-hjemmeside lægges ind under det nye projekts hjemmeside for at udnytte det allerede opnåede kendskab til kultKIT optimalt i mikroprojektarbejdet i det nye projekt og sikre kontinuitet i mikroprojektstøtten (forankring af kultKIT som "varemærke").</p>
---	---

Das Lübecker Familien- und Bildungsportal | Online portalen Familien- und Bildungsportal i Lübeck

Neben der Projekthomepage werden ausgewählte Projektergebnisse aus AP3 und	Ud over hjemmesiden bliver udvalgte projekter resultater fra AP3 og AP4 formidlet online via
--	--



<p>AP4 auf dem Lübecker Familien- und Bildungsportal dargestellt (Aktivität 4.7).</p> <p>Es sollen in der Aktivität 4.7 zwei neue Seiten für das Portal erarbeitet werden, die u.a. die Projekte mit einem neuen Leitfaden zu deutsch-dänischen Schulkooperationen unterstützen werden.</p>	<p>Lübecker Familien- und Bildungsportal (aktivitet 4.7).</p> <p>I arbejdet i aktivitet 4.7 er der planlagt at udarbejde to nye sider til portalen som bl.a. vil understøtte projekter med en ny vejledning om dansk-tysk skolesamarbejde.</p>
---	--

Newsletter | Nyhedsbrev

<p>Es ist ein halbjährlicher Newsletter für die Projektbeteiligten geplant. Dieser Newsletter hat zum Ziel, die Empfänger (Netzwerkpartner, Beiratsmitglieder, Lenkungsgruppe, Projektpartner) über den Status und den Fortschritt der Projektarbeit zu informieren. Eine Erweiterung der Empfängergruppe um die Teilnehmer aus Politik und Verwaltung in den Aktivitäten unter AP4 ist angedacht.</p> <p>Statt eines projekteigenen Newsletters für die externe Kommunikation sollen die existierenden Newsletter der Organisationen der Projektpartner (z.B. www.naestved.dk/Borger/KulturOgFritid/Nyhedsbrev.aspx) für Informationen über Finanzierungsmöglichkeiten, Antragsfristen, Veranstaltungen und Beratungsangebote genutzt werden, die die Zielgruppen der Mikroprojektmittel (Kultur-, Freizeit und Sportvereine, Institutionen etc.) bereits als Empfänger haben und somit einen direkten Zugang zu diesen Zielgruppen bieten.</p>	<p>Det er planlagt at sende halvårligt nyhedsbrev ud til relevante projektinteressenter. Dette nyhedsbrev har til formål at informere modtagerne (netværkspartnere, medlemmer i den faglige følgegruppe, styregruppe, projektpartnere) om projektets status og projektarbejdets fremskridt. En udvidelse af modtagergruppen om deltagere fra politik og forvaltning i aktiviteterne i AP4 er planlagt.</p> <p>I stedet for et eget eksternt nyhedsbrev i den eksterne kommunikation vil projektpartneres eksisterende nyhedsbreve (fx www.naestved.dk/Borger/KulturOgFritid/Nyhedsbrev.aspx) blive brugt for at formidle informationer om støttemuligheder, ansøgningsfrister og rådgivningstilbud. Disse nyhedsbreve har i forvejen mikroprojekternes målgrupper (kultur-, fritids- og idrætsforeninger, institutioner og lign.) som modtagere og giver derfor en direkte adgang til disse.</p>
---	---

Soziale Medien | Sociale medier

<p>Die Facebook-Seite von kultKIT wird übernommen und weitergeführt, um die dort vorhandenen Nutzer weiterhin informieren zu</p>	<p>kultKIT-projektets Facebook-side vil blive overtaget og videreført for fortsat at kunne informere de eksisterende følgere. Via Facebook vil</p>
--	--



<p>können. Über Facebook werden eigene und externe Veranstaltungen und Antragsfristen für Mikroprojekte beworben, Mikroprojekte vorgestellt, Ergebnisse aus AP4 sowie andere relevante Inhalte gepostet und geteilt.</p> <p>Es wird großer Wert auf Synergieeffekte durch das gegenseitige Teilen von Informationen von anderen relevanten Projekten und z.B. auch vom Interreg-Programm. Um mit Facebook einen größtmöglichen Effekt zu erzielen, wird für die gezielte Verbreitung von ausgewählten eigenen Posts bezahlt, insbesondere zu eigenen Veranstaltungen und Antragsfristen für die Fördermittel.</p>	<p>der blive reklameret for både egne og eksterne arrangementer og ansøgningsfrister for mikroprojekter, og desuden vil Facebook blive brugt til at præsentere mikroprojekter, resultater fra AP4 samt til at poste og dele andet relevant indhold.</p> <p>Der lægges stor vægt på synergieffekter qua den gensidige deling af informationer fra andre relevante projekter og fx Interreg-programmet. For at kunne opnå størst mulig effekt med Facebook vil der blive betalt for målrettet distribution af udvalgte egne posts, især i forbindelse med egne arrangementer og ansøgningsfrister mht. støttemidler.</p>
---	--

Multimedia

<p>Die Mikroprojekte sind angehalten, Videos und Fotos von den Projektaktivitäten zur Dokumentation der Projektarbeit zu machen, die das Projekt auf der Homepage und auf Facebook einsetzen kann. Diese Arbeit wird durch den externen Berater für die Kommunikationsarbeit unterstützt, indem dieser ebenfalls multimediale Materialien aus den Mikroprojekten sammelt und bearbeitet.</p> <p>Außerdem werden eigene Veranstaltungen in digitaler Form (Fotos, Videos) dokumentiert und das Ergebnis auf der Homepage und auf Facebook publiziert.</p>	<p>Mikroprojekterne bliver opfordret til at lave videoer og fotos fra deres projektaktiviteter som dokumentation af projektarbejdet. Projektet kan bruge disse fotos og videoer på hjemmesiden og på Facebook. Dette arbejde understøttes af den eksterne konsulent for kommunikationsarbejdet som vil skulle samle og arbejde videre med multimediale materialer fra mikroprojekterne.</p> <p>Desuden vil egne arrangementer blive dokumenteret i digital form (fotos, videoer) og resultatet vil blive formidlet på hjemmesiden og Facebook.</p>
--	--

Veröffentlichungen | Publikationer

Dokumente für die People-to-People-Förderung | Dokumenter i forbindelse med people-to-people-støttemidlerne

<p>Für die Arbeit im AP3 werden in Aktivität 3.1 folgende Dokumente erstellt und über die</p>	<p>Til brug ved arbejdet i AP3 vil følgende dokumenter blive udarbejdet og gjort tilgængelige</p>
---	---



Homepage sowie zu den Veranstaltungen (in gedruckter Form) zu Verfügung gestellt werden. Bei der Ausarbeitung der Dokumente greift das Projekt auf die Erfahrungen aus kultKIT, um deutlich verbesserte (vereinfachte) bzw. neue Dokumente zu erstellen:

- Antragsformulare für Mikroprojekte und für Vorbereitungsmittel (vorhanden, Überarbeitung und Vereinfachung erforderlich)
- Anleitungen für die Ausarbeitung vom Mikroprojekt- und Vorbereitungsantrag (vorhanden, Überarbeitung und Vereinfachung erforderlich)
- Neue Anleitungen für die Durchführung von Mikroprojekten inkl. Schablonen für die Öffentlichkeitsarbeit
- Formulare für die Berichterstattung der Mikroprojekte und der Vorbereitungstreffen (starke Überarbeitung und Vereinfachung erforderlich)
- Neues Beratungsmaterial für den „Weg von Idee zum deutsch-dänischen Projekt“
- Neues Beratungsmaterial mit Anleitung für Abrechnung und Dokumentation der Mikroprojekte und der Vorbereitungstreffen,
- „Vermittlungskonzept“ als Leitfaden für die externe Kommunikation mit Schablonen für Posts/Texte, die die Projektpartner und Mikroprojekttaktoren nutzen können damit sie einzigartige Formate für die sozialen Medien haben und eine Wiedererkennung gewährleistet ist und somit eine bessere Durchschlagskraft erreicht wird

via hjemmesiden samt til arrangementer (i trykt form). Ved udarbejdelse af dokumenterne drager projektet nytte af erfaringerne fra kultKIT, for at kunne udarbejde betydelig forbedrede (forenklede) hhv. nye dokumenter:

- Ansøgningsformularer for tilskud til mikroprojekter og forberedelsesmøder (eksisterer, redaktion og forenkling nødvendig)
- Vejledninger for udarbejdelse af mikroprojektansøgninger og ansøgninger om forberedelsesmidler (eksisterer, redaktion og forenkling nødvendig)
- Nye vejledninger til gennemførelse af mikroprojekter inkl. skabeloner til offentlighedsarbejde
- Formularer for afrapportering mht. mikroprojekter og forberedelsesmøder (eksisterer, omfattende redaktion og forenkling nødvendig)
- Nye rådgivningsmaterialer til omsætning af ”fra idé til dansk-tysk projekt”
- Nye rådgivningsmaterialer med vejledning til afregning og dokumentation af mikroprojekter og forberedelsesmøder
- ’formidlingskoncept’ som ledetråd for den eksterne kommunikation med skabeloner til opslag/tekster, som projektpartnere og mikroprojekttaktører kan bruge, så de har de ens formater til sociale medier og derved sikres genkendelighed, der giver bedre gennemslagskraft



Mikroprojektbericht | Mikroprojektrapport

<p>Die Mikroprojekte werden laufend auf der Homepage und auf Facebook in Text und Bild dokumentiert und abschließend wird diese Dokumentation in einem Bericht zusammengefasst, der online Publiziert wird.</p>	<p>Mikroprojekterne bliver løbende dokumenteret (tekst og billeder) på hjemmesiden og på facebook og til sidst bliver denne dokumentation samlet i en rapport, som bliver udgivet online.</p>
---	---

Beschreibung von Projektverläufen | Beskrivelse af projektforløb

<p>Beschreibung von fertigen Projektverläufen mit Inhalten, Aktivitäten und Leitfaden für die Durchführung und Abrechnung in Aktivität 3.5 werden über die Projekthomepage und im Lübecker Familien- und Bildungsportal ausgewählt dargestellt (Aktivität 4.7).</p> <p>Während der Schwerpunkt im kultKIT 1 auf der Evaluation der Mikroprojekte und der Beschreibung von „promising practices“ lag, geht dieses Projekt einen Schritt weiter und setzt die „promising practices“-Beschreibungen in „rund-um-sorglos“-Projektverläufen um. Bei der Ausarbeitung der Projektverläufe wird z.T. auf die Ergebnisse aus der Mikroprojektevaluation aus kultKIT zurückgegriffen, z.T. fließen aber auch die Erfahrungen der Projektpartner mit der Arbeit an den Mikroprojekten ein und z.T. werden die Ergebnisse aus dem vorliegenden Projekt laufend in die Arbeit eingehen.</p>	<p>Beskrivelser af færdige projektforløb med indhold, aktiviteter og vejledning til gennemførelse og afregning i aktivitet 3.5 bliver stillet til rådighed på projekthjemmesiden og Lübecker Familien- og Bildungsportal (aktivitet 4.7).</p> <p>Mens fokus i kultKIT 1 lå på evalueringen af mikroprojekter og beskrivelse af "promising practices", går dette projekt et skridt længere og omsætter "promising practices"-beskrivelserne til "all inclusive"-projektforløb. Ved udarbejdelsen af projektforløbene vil resultaterne fra mikroprojektevalueringen fra kultKIT delvist blive indarbejdet, delvist vil projektpartnerne erfaringer fra arbejdet med mikroprojekterne indgå og delvist vil resultaterne fra dette projekt løbende indgå i arbejdet.</p>
---	--

Anleitung zum besseren interkulturellen Verständnis | Vejledning til bedre interkulturel forståelse

<p>Die Ergebnisse aus Aktivität 4.2 und Aktivität 3.6 werden in einer allgemein verständlichen online-Publikation und ggf. auch in (populärwissenschaftlichen und wissenschaftlichen)</p>	<p>Resultaterne fra aktivitet 4.2 og aktivitet 3.6 bliver udgivet i en let tilgængelig onlinepublikation og i givet fald også i (populærvidenskabelige og videnskabelige) artikler (pub-</p>
---	--



<p>Beiträgen veröffentlicht (die Publikationsmöglichkeiten hängen von der Qualität der Ergebnisse ab).</p> <p>Die Implementierung einer interkulturellen Lernperspektive im kultKIT1-Projekt bezog sich insbesondere auf die Mikroprojekte und das Ergebnis wurde in der Beschreibung der „promising practices“ festgehalten. Im Gegensatz dazu handelt es sich bei dieser Publikation um die Beschreibung von Aspekten des besseren interkulturellen Verständnisses auf allen Ebenen der Projektarbeit, für die entsprechende Ressourcen und Expertenberatung im Antrag und Budget vorgesehen sind.</p>	<p>likationsmulighederne er afhængige af resultaternes kvalitet).</p> <p>Implementeringen af et interkulturelt læringsperspektiv i kultKIT1-projektet omfattede især mikroprojekterne og resultatet fastholdes i beskrivelsen af "promising practices". I modsætning hertil vil denne publikation indeholde en beskrivelse af de aspekter som medfører en bedre interkulturel forståelse på alle niveauer i projektarbejdet. Tilsvarende resurser og ekspertrådgivning vil stå til rådighed.</p>
--	--

Leitfaden für deutsch-dänische Schulzusammenarbeit | Vejledning til dansk-tysk skolesamarbejde

<p>In Aktivität 4.7 wird ein neuer Leitfaden für deutsch-dänische Schulkooperationen ausgearbeitet, der auf dem Lübecker Familien- und Bildungsportal verfügbar gemacht wird.</p>	<p>I aktivitet 4.7 vil der blive udarbejdet en ny vejledning til dansk-tysk skolesamarbejde som vil blive stillet til rådighed via Lübecker Familien- og Bildungsportal</p>
---	---

Veranstaltungsberichte und Fachtage-dokumentation | Rapporter fra arrangementer og fagdage-dokumentation

<p>Von den Veranstaltungen in Aktivität 4.4 werden insgesamt 6 Veranstaltungsberichte sowie eine abschließende Dokumentation der Inhalte und Ergebnisse der deutsch-dänischen Fachtage verfasst.</p>	<p>På grundlaget af arrangementerne i aktivitet 4.4 vil der blive udarbejdet 6 arrangementrapporter og en afsluttende dokumentation af indhold og resultater fra de dansk-tyske fagdage.</p>
--	--

Veranstaltungen | Arrangementer

<p>Es wird angestrebt, jeweils eine der im Folgenden genannten Veranstaltungen in</p>	<p>Hvis muligt vil en af de anførte arrangementer finde sted i forbindelse med ECDay d. 21. sep-</p>
---	--



<p>Verbindung mit dem ECDay d. 21. September stattfinden zu lassen und entsprechende PR-Maßnahmen durchzuführen (vgl. Zeit- und Arbeitsplan)</p>	<p>tember hvert år og tilsvarende PR-aktiviteter vil blive foranstaltet (jf. tids- og arbejdsplan).</p>
--	---

Kickoff-Veranstaltung | Kickoff-arrangement

<p>Eine Kickoff-Veranstaltung findet statt in Verbindung mit dem ECDay 2018 (Samstag d. 22. September). Kickoff ist eine offene Veranstaltung für alle, aber spezifische Einladungen zum Kickoff erhalten potenzielle neue und ehemalige kultKIT-Mikroprojektakteure, Netzwerkpartner, Projektpartner, Beiratsmitglieder, Lenkungsgruppe und die interessierte Öffentlichkeit. Erwartete Anzahl deutsche und dänische Teilnehmer: 100.</p> <p>Nach der Bewilligung (Anfang Juli 2018) wird ein Fotowettbewerb mit „typisch Deutsch/Dänisch in der Grenzregion“ (wird genauer spezifiziert ggf. eine (Wander-)Ausstellung mit ausgewählten Fotos) initiiert, der am 11. September endet und der Gewinner wird zum Kickoff bekannt gegeben. Hierzu wird es entsprechende Pressemitteilungen und -berichte im Vorfeld und als Nachbearbeitung der Veranstaltung geben.</p>	<p>Kickoff-arrangementet finder sted lørdag d. 22. september i forbindelse med ECDay 2018. Kickoff er et arrangement som er åbent for alle, men særlige indbydelser til kickoff sendes til potentielle nye og tidligere kultKIT-mikroprojektaktører, netværkspartnere, projektpartnere, medlemmer i den faglige følgegruppe og styregruppen samt den interesserede offentlighed. Forventet antal danske og tyske deltagere: 100</p> <p>Efter bevillingen (primo juli 2018) vil der igangsættes en fotokonkurrence med ”typisk dansk/tysk i grænseregionen” som tema (bliver specificeret nærmere, evt. en (vandre)udstilling med udvalgte fotos). Konkurrencen løber frem til 11. september og vinderen bliver udnævnt til kickoff. I forbindelse hermed vil der være tilsvarende pressemeddelelser og -omtale både forud for og som opfølgning på arrangementet.</p>
---	---

Abschlussveranstaltung | Afslutningsarrangement

<p>Die Abschlussveranstaltung wird am 11 Juni 2021 (in Verbindung mit dem letzten Partnertreffen und einer Beiratssitzung) stattfinden. Zur Abschlussveranstaltung werden die Projektergebnisse aus AP4 sowie die Ergebnisse der Mikroprojekte im AP3 präsentiert und ausgewählte</p>	<p>Afsluttende arrangement: d.11 juni 2021 (i forbindelse med det sidste partnermøde og et møde i den faglige følgegruppe). Til det afsluttende arrangement vil projektets resultater fra AP4 og AP3 blive præsenteret, ligesom udvalgte mikroprojektaktører vil berette om deres projekter. Det afsluttende arrangement er,</p>
---	--



<p>Mikroprojekteure werden über ihre Projekte berichten. Einladungen erhalten Mikroprojekteure, Netzwerkpartner, Projektpartner, Beiratsmitglieder, Lenkungsgruppe. Erwartete Anzahl deutsche und dänische Teilnehmer: 100.</p>	<p>ligesom kickoff, åbent for alle, men særlige indbydelse sendes til tidligere mikroprojekteure, netværkspartnere, projektpartnere, medlemmer i den faglige følgegruppe og styregruppe. Forventet antal danske og tyske deltagere: 100</p>
---	---

Informations- und Matchmakingtreffen | Informations- og matchmakingmøder

<p>Es werden 2018-2020 insgesamt 5 (ggf. weitere nach Bedarf) Treffen von deutschen und dänischen potentiellen Mikroprojekteuren organisiert (vgl. Aktivität 3.3). Diese werden abwechselnd auf deutscher (Hansestadt Lübeck & Kreis Ostholstein) und dänischer (Guldborgsund Kommune, Lolland Kommune & Næstved Kommune) Seite in Verbindung mit Kickoff und Projektpartnertreffen stattfinden.</p> <p>Das Treffen in Næstved Kommune im Juni 2020, das einen größeren Umfang haben wird, u.a. mit Einladung des Beirats und der Netzwerkpartner, wird im neuen Kulturzentrum und Museum „Holmegaard Værk“ stattfinden, das 2020 eröffnet wird (www.naestved.dk/~media/Naestved_Kommune/Borger_media_ny_struktur/KulturFritid/Udviklingsinitiativer/DetNyHolmegaard/DetNyHolmegaard_Projektzusammenfassung_DE.ashx?la=da).</p> <p>Weiterhin werden in Aktivität 3.3 Workshops und Dialogtreffen organisiert. Diese Veranstaltungen dienen der Vertiefung von Wissen über die deutsch-dänischen Zusammenarbeit und Beratung von potentiellen Mikroprojekteuren. Geplant sind insgesamt 4 Veranstaltungen, je 1 pro Projektpartner im AP3, die abwechselnd auf deutscher (Stadt</p>	<p>I årene 2018-2020 vil der blive organiseret i alt 5 (evt. flere ved behov) møder mellem potentielle danske og tyske mikroprojekteure (jf. aktivitet 3.3). Møderne vil finde sted skiftevis på dansk (Guldborgsund Kommune, Lolland Kommune & Næstved Kommune) og tysk (Hansestadt Lübeck & Kreis Ostholstein) side i forbindelse med kickoff og projektmøder.</p> <p>Informationsmødet i Næstved Kommune i juni 2020, som vil have flere deltagere, bl.a. vil medlemmerne i den faglige følgegruppe og netværkspartnere blive inviteret, vil finde sted i det nye kulturcenter og museum „Holmegaard Værk“ som åbner 2020. (www.naestved.dk/~media/Naestved_Kommune/Borger_media_ny_struktur/KulturFritid/Udviklingsinitiativer/DetNyHolmegaard/DetNyHolmegaard_Projektzusammenfassung_DE.ashx?la=da).</p> <p>Desuden vil der blive organiseret workshops og dialogmøder i aktivitet 3.3. Disse arrangementer har til formål at udvide deltagernes viden om dansk-tysk samarbejde samt at rådgive potentielle mikroprojekteure. Der er planlagt i alt 4 arrangementer, 1 per projekt-</p>
--	--



<p>Fehmarn) und dänischer (Næstved Kommune & Vordingborg Kommune) Seite stattfinden.</p>	<p>partner i AP3, som finder sted skiftevis på tysk (Stadt Fehmarn) og dansk (Næstved Kommune & Vordingborg Kommune) side.</p>
--	--

Veranstaltungen zur interdisziplinären und interprofessionellen Zusammenarbeit | Arrangementer mht. tværfagligt og tværprofessionelt samarbejde

<p>In Aktivität 4.3 werden drei Veranstaltungen à 40 Teilnehmer (1 pro Jahr 2019, 2020 und 2021, vgl. Zeit- und Arbeitsplan) organisiert, zu denen Teilnehmer aus kommunaler Politik und Verwaltung aus der gesamten Interreg-Region eingeladen werden.</p> <p>Für die Sichtbarmachung dieser Veranstaltungen sollen entsprechende Kommunikationsmaßnahmen, insbesondere Pressemitteilungen, Werbung auf den sozialen Medien und über die Kommunikationskanäle der Projekt- und Netzwerkpartner sowohl in ihren Regionen als auch in der Interreg-Programmregion durchgeführt werden.</p>	<p>I aktivitet 4.3 er der planlagt tre arrangementer à 40 deltagere (1 per år 2019, 2020 og 2021, jf. tids- og arbejdsplan), hvor deltagere fra politiske forvaltninger fra hele Interreg-regionen vil blive inviteret.</p> <p>For at synliggøre disse arrangementer vil tilsvarende kommunikationstiltag blive iværksat, især pressemeddelelser, reklame på sociale medier og via projekt- og netværkspartnerne kommunikationskanaler både i deres regioner og i hele Interreg-programregionen.</p>
---	--

Fachtage im Bereich Sport und Bildung | Fagdage idræt og uddannelse

<p>In Aktivität 4.4 werden insgesamt 6 Veranstaltungen à 10-15 Teilnehmer (jeweils 1 in den Jahren 2018 und 2021 sowie zwei in den Jahren 2019 und 2020, vgl. Zeit- und Arbeitsplan) organisiert, die abwechselnd auf deutscher und dänischer Seite stattfinden. Für die Sichtbarmachung dieser Veranstaltungen sollen entsprechende Kommunikationsmaßnahmen insbesondere über die Kommunikationskanäle der Projekt- und Netzwerkpartner sowohl in ihrer Geografie als auch in der Interreg-Programmregion durchgeführt werden. Die aus den Veranstaltungen entstandenen Veröffentlichungen werden deutlich breiter in</p>	<p>I aktivitet 4.4 vil der være i alt 6 arrangementer à 10-15 deltagere (1 per år i 2018 og 2021, 2 per år i 2019 og 2020, jf. tids- og arbejdsplan). Arrangementerne finder sted skiftevis på dansk og tysk side. I forbindelse med synliggørelse af disse arrangementer vil der blive gennemført tilsvarende kommunikationstiltag, især via projekt- og netværkspartnerne kommunikationskanaler, både i deres geografi og i hele Interreg-programregionen. Publikationerne på grundlaget af arrangementerne vil blive synliggjort betydeligt mere bredt i hele Interreg-regionen. Derved vil det planlagte socia-</p>
--	---



<p>der gesamten Interreg-Region beworben. Dadurch soll auch das geplante soziale Netzwerk unterstützt und ausgebaut werden.</p>	<p>le netværk også blive understøttet og udvidet.</p>
---	---

Externe Veranstaltungen | Eksterne arrangementer

<p>Es ist eine Präsentation des Projekts und der Projektergebnisse mit Vorträgen u.Ä. auf externen Veranstaltungen geplant. Es handelt sich hierbei u. A. um Teilnahme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltungen der Projektpartner und ggf. auch Netzwerkpartner, wie z.B. „åben skole“-Messe und die „Forenings- og Fritidskonference (www.naestved.dk/Foreningsogfritidskonference) in Næstved sowie informationsveranstaltungen für Vereine und Verbände wie z.B. die „Temamøder“ der Kommunen im Kultur-, Sport- und Bildungsbereich, aber auch zu Veranstaltungen von Lehrerverbänden u.Ä., auf denen über die Fördermöglichkeiten für People-to-People-Projekte berichtet wird. - an Netzwerkaktivitäten mit und Veranstaltungen von anderen (Interreg-)Projekten. - Interreg-Veranstaltungen wie Round Table und Treffen des Kommunikationsnetzwerks u.Ä. (ca. 3-4 pro Jahr). - an Konferenzen und Workshops sowie mit Gastvorträgen u.Ä. zur Präsentation von Projektinhalten und -ergebnissen, z.B. bei Veranstaltungen der Netzwerkpartner aus dem Bildungsbereich. 	<p>Der er planlagt præsentationer af projektet og projektets resultater med foredrag og lign. ved deltagelse i eksterne arrangementer. Der bl.a. tale om deltagelse i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projektpartnerne arrangementer og evt. også netværkspartnerarrangementer som fx ”åben skole“-messe og ”Forenings- og Fritidskonferencen” (www.naestved.dk/Foreningsogfritidskonference) i Næstved samt informationsmøder for foreninger og forbund som fx kommunernes ”Temamøder” inden for områderne kultur, idræt og uddannelse, men også arrangementer i regi af lærerforeninger og ling., hvor der vil blive informeret om støttemulighederne for people-to-people-projekter. - Netværksaktiviteter med og arrangementer organiseret af andre (Interreg-)projekter. - Interreg-arrangementer som Round Table og møder i Interregs kommunikationsnetværk (ca. 3-4 per år). - Konferencer, workshops og lign. samt gæsteforelæsninger og lign. mht. at præsentere projektets indhold og resultater, fx arrangementer af netværkspartnere fra uddannelsesområdet.
--	--